

**Funcienaam:**  
Marketingmedewerker ledenwerving

**CAO Functieboek:**  
Datum:

**Doel van Functie:**

De marketingmedewerker ledenwerving is verantwoordelijk voor de opzet en de uitvoering van acties en campagnes gericht op de werving van nieuwe leden. Analyseert de resultaten van ledenwerfacties en verwerkt deze tot heldere rapportages. Stelt op basis van de ledenadministratie, ledenonderzoeken en panels ledenprofielen samen die weer de basis vormen voor ledenwerfacties.

**Organieke plaats:**

Rapporteert aan de leidinggevende, maakt deel uit van de afdeling Communicatie & Marketing en werkt vanuit het verenigingsbureau van ANBO.

**Taken en verantwoordelijkheden:**

- Verantwoordelijk voor opstellen ledenwerfplan & budget
- Zoekt naar (nieuwe) manieren om 'leads' te genereren.
- Ontwikkelt acties om 'leads' om te zetten in +leden.
- Bouwt bestaande 'member get member' acties uit en zet nieuwe op
- Ontwikkelt nieuwe strategieën en initiatieven voor succesvolle werving.
- Analyseert resultaten van ledenwerfacties en verwerkt deze tot heldere rapportages.
- Is verantwoordelijk voor opzet en uitvoering van acties en campagnes gericht op werving van nieuwe leden op basis van ledenwerfplan. Van conceptontwikkeling, tot vervaardigen van materialen en teksten, en begeleiden vormgeving en drukwerk of ander promotiemateriaal, en evaluatie.
- Stemt goed af met collega's van marketingcommunicatie en verenigingszaken om gezamenlijk doelen te bereiken
- Benutten bestaande middelen als website, ANBO informatief, ANBO magazine en digitale nieuwsbrieven optimaal en voegt daar nieuwe middelen aan toe.
- Voert achterbanraadplegingen uit en doet ledenonderzoek
- Initieert voordeel & kortingsacties om waarde toe te voegen aan het ANBO lidmaatschap
- Ondersteunt bij voorbereiding van beurzen en evenementen met het oog op ledenwerving
- Ondersteunt ledenwerf activiteiten binnen de vereniging

**Funciekenmerken:**

- HBO werk- en denkniveau.
- marketingkennis op niveau NIMA B.
- Ruime ervaring met leden of abonnee werving
- Kennis van en ervaring met het vakgebied communicatie
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- Goede beheersing van de Engelse taal
- Goede sociale vaardigheden.
- Goed kunnen plannen en organiseren.
- Zeer goede beheersing van Excel

**Persoonskenmerken:**

- Je bent proactief, een initiatiefnemer, creatief en je kunt zelfstandig werken.

- Ook prima kunnen functioneren in teamverband.
- Beschikt over goede contactuele vaardigheden
- Affiniteit met het reilen en zeilen van een vereniging
- Flexibel
- Representatief en servicegericht.
- Ondernemend en initiatiefrijk.
- Daadkrachtig en besluitvaardig
- Analytisch vermogen.
- Kunnen functioneren in een hectische werkomgeving.
- Resultaatgericht

Salarisschaal:

Opleidingsniveau: HBO werk- en denkniveau.